Согласовано на заседании совета обучающихся Протокол 5.05.2015

Утверждено Приказом №108/1 от 01.07.2015 Директор // Н.А.Корякина

Положение о Совете обучающихся МБОУ «Тиксинская СОШ №1»

1.Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о Совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тиксинская средняя общеобразовательная школа№1» (далее Положение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тиксинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее —учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета обучающихся учреждения, порядок принятия решений и их исполнения.
- 1.3. Основной целью деятельности совета обучающихся является формирование готовности к личностному самоопределению в условиях школьного самоуправления, приобретение личного опыта демократических отношений, самовоспитания и саморазвития.
- 1.4.Высшим органом совета обучающихся является совет старшеклассников, который формируется из лидеров обучающихся 8-11 классов.
- 1.5.Общее собрание совета обучающихся проводится не реже 1 раза в месяц.
- 1.6.В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения и настоящим Положением.
- 1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2.Структура Совета обучающихся, порядок его формирования

- 2.1. Совет обучающихся является выборным органом детского самоуправления, избирается путем голосования
- 2.1.Совет обучающихся из числа избираемых представителей обучающихся 5 11х классов. В состав Совета обучающихся входит заместитель директора по воспитательной работе учреждения с правом совещательного голоса.
- 2.2.Представители в Совет обучающихся избираются ежегодно в начале учебного года, по личному заявлению путём открытого голосования простым большинством голосов.
- 2.3.По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета обучающихся может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета обучающихся автоматически включается вновь избранный представитель обучающихся класса, в котором обучается данный член Совета обучающихся.
- 2.4.Персональный состав Совета обучающихся утверждается приказом руководителя учреждения.
- 7.1. 2.5.По решению Совета обучающихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники учреждения, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета обучающихся.

3. Компетенция Совета обучающихся

7.2. К полномочиям совета обучающихся относятся:

- участие в организации трудового воспитания, внеурочной воспитательной работы, в выработке у обучающихся бережного отношения к общественной собственности, воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся:
- способствование выполнению обучающимися правил внутреннего распорядка
 Учреждения;
- организация взаимопомощи в учении, помощь в организации и проведении олимпиад, конкурсов;
- планирование и организация общешкольных праздников, акций, проведение тематических круглых столов, конференций, семинаров и других мероприятий, направленных на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического, трудового развития обучающихся;
- реализация общешкольного плана работы в классах и в Учреждении, проведение занятий с активом обучающихся;
- взаимодействие с администрацией Учреждения, педагогическим и родительским советами;
 - создание инициативных групп обучающихся для решения возникших проблем.

4.Права и обязанности членов Совета обучающихся

- 4.1.Совет обучающихся имеет право:
- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления учреждения, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета обучающихся для исполнения возложенных на него функций;
- в) опротестовывать решения администрации, касающиеся обучающихся, принятые без учета мнения обучающихся;
 - г) создавать печатные органы Совета обучающихся;
- д) устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений;
- е) использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество учреждения по согласованию с администрацией учреждения.
 - 4.2. Член Совета обучающихся имеет право:
- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета обучающихся;
- б) предлагать органам управления учреждением изменения в план мероприятий по совершенствованию образовательного процесса;
- в) вносить предложения о поощрении обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий;
- г) знакомиться с локальными нормативными актами учреждения, их проектами, в части затрагивающей права и законные интересы обучающихся, вносить предложения по их изменению, дополнению, отклонению.
 - 4.3.Совет обучающихся обязан:
 - а) выполнять план работы и решения Совета обучающихся;
 - б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления учреждением и обучающихся в вопросах обучения и воспитания;
 - г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5.Организация деятельности Совета обучающихся

- 5.1. Члены Совета обучающихся и иные приглашённые педагогические работники учреждения, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах. Участие в работе Совета обучающихся является обязательным для всех его членов.
- 5.2.Первое заседание Совета обучающихся созывается заместителем директора по воспитательной работе учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.
- 5.3.Из числа членов Совета обучающихся на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.
- 5.4. Председатель Совета обучающихся направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Заместитель директора по воспитательной работе учреждения входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.
- 5.5.Председатель Совета обучающихся может присутствовать (с последующим информированием Совета учащихся) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся.
- 5.6.Секретарь Совета обучающихся ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.
- 5.7.Заседания Совета обучающихся созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 5.8. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся.
- 5.9.Приглашённые участвуют в работе Совета обучающихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 5.10.Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 5.11.Совет обучающихся отчитывается перед обучающимися через своих представителей на классных собраниях один раз в год.
- 5.12. Совет обучающихся размещает на территории учреждения информацию о своей деятельности, принятых решениях, их исполнении на стенде Совета обучающихся, сайте учреждения в сети Интернет.

6.Делопроизводство Совета обучающихся

- **6**.1.Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета обучающихся, а также информирование членов Совета обучающихся о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета обучающихся.
- 6.2. Делопроизводство Совета обучающихся ведётся в соответствии с законодательством.
- 6.3.План заседаний Совета обучающихся разрабатывается на год исходя из плана воспитательной работы учреждения, предложений члена Совета обучающихся. 6.4.Протоколы Совета обучающихся имеют печатный вид, хранятся в папке накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета обучающихся.
- 6.5. Протоколы Совета обучающихся входят в номенклатуру дел, хранятся в учреждении 3 года.