

Утверждено на заседании  
Управляющего совета ОУ  
Протокол №3 от 7.06.2012



Введено приказом  
Директора  
2012 от 27 июня 2012  
Н.А.Корякина

**Положение  
об управляющем совете  
МБОУ «Тиксинская средняя общеобразовательная школа №1»  
Муниципального образования «Булунский улус (район)» РС(Я)**

**I. Общие положения**

1.1. Управляющий совет образовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, решающий в соответствии с уставом образовательного учреждения вопросы, относящиеся к его полномочиям.

1.2. Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности школы и ее управления; повышения общественного статуса образовательного учреждения; изменения отношений между всеми уставными органами управления учреждением; формирования и развития навыков общественной самоорганизации участников образовательного процесса, а также других граждан местного сообщества.

1.3. Правовой основой государственно-общественного управления являются Конституция Российской Федерации, Закон Российской Федерации "Об образовании", Федеральный закон "Об общественных объединениях", другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция (Основной закон) Республики Саха (Якутия), Закон Республики Саха (Якутия) «Об образовании», другие законы и иные нормативные правовые акты Республики Саха (Якутия).

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии Устава общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом образовательного учреждения (организации) предусматриваются:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;

**II. Структура и порядок формирования управляющего  
совета**

2.1. В состав управляющего (общественного) совета входят:

- а) избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) избранные представители работников образовательного учреждения (организации);

в) избранные представители обучающихся (как правило, второй-третьей ступеней общего образования);

г) директор

д) представитель (доверенное лицо) Учредителя образовательного учреждения (организации), назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием;

2.2. Общая численность Совета определяется Уставом образовательного учреждения (организации).

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются на общем родительском собрании:

– делегаты собрания избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

– члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета;

– решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.5. Члены Совета из числа работников образовательного учреждения (организации) избираются на педагогическом совете.

2.6. Члены Совета избираются сроком на два года. Процедура выборов (переизбрания) для каждой категории членов Совета определяется соответствующим собранием (конференцией) на основе порядка формирования управляющего совета образовательного учреждения.

2.7. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.

### **III. Кооптация членов управляющего совета**

3.1. Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

3.2. Предложения кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации могут быть сделаны членами Совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей), обучающихся, а также любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе органами управления образованием. Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации.

3.3. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами управления образованием, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.4. Не допускается кооптация лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

3.5. Как правило, количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

#### **IV. Компетенция управляющего (общественного) совета**

4.1. *Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:*

- реализация прав участников образовательного процесса и местного сообщества на участие в управлении муниципальным образовательным учреждением (организацией), развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
- определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения (организации) и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса;
- привлечения средств для нужд образовательного учреждения, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- создание безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении (организации).
- оптимальное сочетание государственных и общественных начал в управлении общим образованием в интересах гражданина, общества, государства;
- развитие системы общего образования как открытого социального института, стимулирующего развитие гражданского общества;
- повышение социальной ответственности и инвестиционной привлекательности образовательного учреждения.

4.2. Совет имеет следующие **полномочия и функции**, зафиксированные в Уставе образовательного учреждения (организации):

- 1) участие в разработке образовательной программы;
- 2) утверждение Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения;
- 3) утверждение распределения стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения;
- 4) привлечение средств для нужд образовательного учреждения;
- 5) установление режима работы образовательного учреждения;
- 6) содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 7) осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников;
- 8) осуществление контроля за соблюдением общих требований к приему граждан в образовательные учреждения, а также к переводу их в другие образовательные учреждения;
- 9) осуществление контроля за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся, воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством;
- 10) участие в осуществлении контроля за работой подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений;
- 11) участие в осуществлении контроля качества дошкольного и общего образования;
- 12) утверждение публичного отчета о результатах деятельности образовательного учреждения;
- 13) разрешение конфликтных ситуаций;

## **V. Организация деятельности управляющего (общественного) совета**

5.1. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (учебную четверть). Заседания Совета могут быть инициированы председателем Совета, руководителем образовательного учреждения, представителем Учредителя, а также членами Совета (не менее 2/3 всего состава).

5.2. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие не менее 2/3 членов управляющего (общественного) совета

5.3. Члены Совета работают на общественных началах.

Образовательное учреждение (организация) не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций;

5.4. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.5. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель образовательного учреждения и представитель Учредителя в составе Совета.

5.7. На заседании (в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения (организации) и регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.8. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения (организации), не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

5.9. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

5.10. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости – при содействии Учредителя).

## **VI. Права и обязанности (ответственность) членов управляющего совета**

6.1. Член управляющего (общественного) совета имеет право:

- ✓ Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

- ✓ Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции управляющего (общественного) совета.
- ✓ Требовать от администрации образовательного учреждения (организации) предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- ✓ Присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления школы с правом совещательного голоса.
- ✓ Присутствовать при проведении итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения (кроме членов Совета из числа обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся).
- ✓ Участвовать в работе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения (организации), в качестве наблюдателя (кроме членов Совета из комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя общеобразовательного учреждения (кроме членов Совета из числа работников и обучающихся)).
- ✓ Досрочно выйти из состава Совета по уважительной причине.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава образовательного учреждения недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета руководитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет вопрос о пересмотре такого решения.

6.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- б) при отзыве представителя Учредителя;
- в) при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- г) в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания образовательного учреждения (организации);
- д) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

е) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6/7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

### **VIII. Контроль, разрешение разногласий**

8.1. Управляющий совет ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием участников образовательного процесса.

8.2. Разногласия между педагогическим советом и Советом разрешаются общим собранием участников образовательного процесса.

8.3. Разногласия между управляющим советом и руководителем общеобразовательного учреждения разрешаются Учредителем общеобразовательного учреждения.